

Biểu mẫu 17

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢNG BÌNH

THÔNG BÁO

Công khai cam kết chất lượng đào tạo của cơ sở giáo dục đại học năm học 2019-2020

Ngành: Kế toán

STT	Nội dung	Trình độ đào tạo		Văn bằng 2
		Đại học chính quy	Liên thông chính quy	
I	Điều kiện đăng ký tuyển sinh	Tốt nghiệp THPT	Tốt nghiệp Cao đẳng các ngành đúng, ngành gần, ngành phù hợp với chuyên ngành	Tốt nghiệp Đại học
II	Mục tiêu kiến thức, kỹ năng, thái độ và trình độ ngoại ngữ đạt được	<p><i>Mục tiêu kiến thức</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững các chế độ tài chính kế toán do Bộ Tài chính và Nhà nước ban hành. - Có kiến thức kế toán, kiểm toán và tài chính cần thiết để thực hiện công tác kế toán, kế toán nội bộ và tài chính ở mọi loại hình đơn vị, doanh nghiệp. <p><i>Mục tiêu kỹ năng</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Có kỹ năng hoàn thành công việc đòi hỏi vận dụng kiến thức lý thuyết và thực tiễn của chuyên ngành kế toán vận dụng vào tình huống thực tế của doanh nghiệp và các đơn vị. - Có kỹ năng phân tích, tổng hợp, đánh giá dữ liệu và thông tin, tổng hợp ý kiến tập thể và sử dụng những thay đổi của chế độ kế toán mới để giải quyết những vấn đề thực tế của lĩnh vực thuộc chuyên ngành kế toán. - Thực hành công tác kế toán, kiểm toán nội bộ thủ công hay trên máy tính. - Có khả năng làm việc độc lập khi được phân công nhiệm vụ và biết vận dụng một cách sáng tạo kiến thức đã học vào hoạt động thực tiễn. - Có khả năng tự học, tự rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn. - Biết thu thập, tổng hợp và phân tích các dữ liệu để phục vụ việc khai thác, thực hành nghiệp vụ kế toán. 		

		<ul style="list-style-type: none"> - Thành thạo phần mềm kế toán Misa và có khả năng thích ứng nhanh với bất kỳ phần mềm kế toán nào khác. - Trình độ Tiếng Anh: Có chứng chỉ trình độ B1 trở lên (bậc 3/6 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) hoặc tương đương do một cơ sở được Trường Đại học Quảng Bình chỉ định cấp.
III	Các chính sách, hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho người học	<ul style="list-style-type: none"> - Mỗi lớp sinh hoạt của sinh viên có một giảng viên chủ nhiệm, có nhiệm vụ tư vấn cho sinh viên về học tập, sinh hoạt. - Thường xuyên tổ chức và khuyến khích người học tham nghiên cứu khoa học, Câu lạc bộ để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ và kỹ năng mềm. - Thường xuyên tổ chức các cuộc thi tìm hiểu theo nhiều lĩnh vực để nâng cao hiểu biết kỹ năng và nhận thức của người học. - Dịch vụ dành cho người học đa dạng và hầu hết đều có thể thực hiện qua online như: xem thông báo, đăng ký học phần, tra cứu điểm thi, ... - Người học được đảm bảo chế độ chính sách xã hội, học bổng, miễn giảm học phí, được khám sức khỏe theo quy định y tế học đường; được tạo điều kiện hoạt động, tập luyện văn nghệ, thể dục thể thao và được đảm bảo an toàn trong khuôn viên của nhà trường. - Thường xuyên chăm lo tu bổ, sửa chữa tôn tạo cơ sở vật chất kí túc xá, cơ sở vật chất dạy học, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, phòng chống cháy nổ tạo điều kiện cho người học được ở ký túc xá; - Thường xuyên tổ chức các giải bóng đá, bóng chuyền trong HSSV,... nhằm tạo điều kiện cho người học giao lưu, học hỏi kinh nghiệm, rèn luyện sức khỏe nhằm hỗ trợ tốt cho học tập. - Lãnh đạo trường luôn sẵn sàng lắng nghe mọi góp ý của người học thông qua các kênh thông tin như: tiếp sinh viên định kỳ, diễn đàn, hộp thư góp ý, email.
IV	Chương trình đào tạo mà nhà trường thực hiện	Áp dụng chương trình đào tạo Đại học ngành Kế toán được ban hành của Trường ĐHQB
V	Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường	<ul style="list-style-type: none"> - Học văn bằng 2 các ngành có chuyên môn gần. - Tiếp tục học lên cao học chuyên ngành. - Học các lớp bồi dưỡng kế toán trưởng Doanh nghiệp, Nhà nước

VI	Vị trí làm sau khi tốt nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> - Nhân viên kế toán ở tất cả các bộ phận trong phòng kế toán ở các doanh nghiệp và các tổ chức khác. - Nhân viên kế toán tại các công ty dịch vụ kế toán. - Kế toán tổng hợp ở các doanh nghiệp và các tổ chức khác. - Kế toán trưởng hoặc có khả năng chuyển đổi để làm các công việc khác trong doanh nghiệp và các tổ chức khác. - Nhân viên kiểm toán trong các công ty kiểm toán độc lập, kiểm toán Nhà nước hoặc kiểm toán nội bộ. - Nhân viên phân tích tài chính trong các doanh nghiệp và các tổ chức khác. - Nhân viên kế toán quản trị trong các doanh nghiệp và các tổ chức khác. - Trợ lý tài chính trong các doanh nghiệp sản xuất kinh doanh, tổ chức tài chính ngân hàng và phi ngân hàng.
----	-------------------------------	---

TRƯỞNG KHOA

(Đã ký)

TS Trần Tự Lực

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS. Hoàng Dương Hùng