

Số: 417/QĐ-ĐHQB

Quảng Trị, ngày 11 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiểm tra hồ sơ chuyên môn các khoa, bộ môn, giảng viên
và giáo vụ các khoa thuộc Trường Đại học Quảng Bình

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢNG BÌNH

Căn cứ Quyết định số 237/2006/QĐ-TTg ngày 24 tháng 10 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Nghị quyết số 925/NQ-HĐTĐHQB ngày 24 tháng 10 năm 2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Quảng Bình về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định nội dung thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 240/QĐ-ĐHQB ngày 09 tháng 02 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình ban hành Quy định về công tác kiểm tra của Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 1660/QĐ-ĐHQB ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình về việc ban hành Quy định hồ sơ chuyên môn của khoa, viện, bộ môn, giảng viên, giáo vụ khoa của Trường Đại học Quảng Bình;

Căn cứ Kế hoạch số 510/KH-ĐHQB ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Trường Đại học Quảng Bình về kiểm tra nội bộ năm học 2025 - 2026;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Thanh tra - Đảm bảo chất lượng giáo dục.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của khoa, viện, bộ môn, giảng viên và giáo vụ các khoa, viện thuộc Trường Đại học Quảng Bình gồm: Khoa Kinh tế - Du lịch; Khoa Ngoại ngữ; Khoa Công nghệ thông tin; Khoa Giáo dục thể chất - Quốc phòng; Viện Nông nghiệp và Môi trường.

Thời kỳ kiểm tra: năm học 2024 - 2025 và Học kỳ I năm học 2025 - 2026;

Thời hạn kiểm tra: 30 ngày làm việc (*ngày làm việc hành chính*), kể từ ngày ban hành Quyết định kiểm tra.

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Đoàn Kim Phúc, Phó Trưởng phòng Thanh tra - Đảm bảo chất lượng giáo dục; Trưởng đoàn.

2. Nguyễn Thị Thùy Vân, Phó Trưởng phòng Đào tạo và Quản lý sinh viên; Thành viên.

3. Nguyễn Thị Như Hương, giảng viên, Phòng Thanh tra - Đảm bảo chất lượng giáo dục; Thành viên kiêm Thư ký.

Điều 3. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ tiến hành kiểm tra các nội dung quy định tại Điều 1 của Quyết định này;

Giao Trưởng phòng Thanh tra - Đảm bảo chất lượng giáo dục chỉ đạo, theo dõi, trình Hiệu trưởng xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

Điều 4. Trưởng phòng Thanh tra - Đảm bảo chất lượng giáo dục, Trưởng các khoa, viện, giảng viên, cá nhân có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: VT, TT-ĐBCLGD.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS. Nguyễn Đức Vượng